

Projekt: „Centrum Usług Społecznych w Lubiczu”

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Centrum Usług Społecznych w Lubiczu
ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej Pzp na usługi pn.

„Świadczenie usług transportowych związanych z przewozem osób będących uczestnikami Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego, Dziennego Domu Senior+ oraz Klubu Seniora działających w gminie Lubicz”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Projekt częściowo współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego z programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027

Nr postępowania: CUS.351.8.2024

Specyfikację zatwierdzono:

Dnia 11 grudnia 2024 roku

Dyrektor
Centrum Usług Społecznych
w Lubiczu
(-)
Anna Sikorska

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Strona 1 | 17

Projekt: „Centrum Usług Społecznych w Lubiczu”

Centrum Usług Społecznych w Lubiczu
ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz
tel. 56 674 21 55
NIP: 879 17 55 749
Regon: 870001767
e-mail: sekretariat@cuslubicz.pl

Godziny pracy: poniedziałek, środa, czwartek 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰, piątek 7⁰⁰ – 14⁰⁰

1. Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego:

- poczta elektroniczna zamawiającego: sekretariat@cuslubicz.pl
- adres strony internetowej zamawiającego: <http://cuslubicz.pl>
- adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- ePUAP- dostępny pod adresem: /gops_lubicz

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

2. Użyte w SWZ terminy mają następujące znaczenie:

- „zamawiający” – Centrum Usług Społecznych w Lubiczu,
- „wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- „SWZ”, „specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Lubiczu, ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz;
 - inspektorem ochrony danych w Centrum Usług Społecznych jest Pani Kinga Hoffmann, kontakt: adres e-mail: kinga.hoffmann@apoozeum.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usług transportowych związanych z przewozem osób będących uczestnikami Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego, Dziennego Domu Senior+ oraz Klubu Seniora działających w gminie Lubicz”**, które to postępowanie oznaczone jest znakiem CUS.351.8.2024 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia

- publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych z art. 93 Pzp.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1974 r. Nr 24, poz. 141 z późn. zm.).
 - 1) W przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić na to miejsce inną osobę, zobowiązuje się do zatrudnienia jej na podstawie umowy o pracę;
 - 2) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy (3) dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób uczestniczących w realizacji zamówienia zgodnie z SWZ:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- c) poświadczona za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności o których mowa w pkt 1) są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
 - e) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 3) lit. c-d), powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście weryfikacji spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 95 Pzp mają charakter irrelevantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i rodzaj pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania. Dane osobowe, o których mowa powyżej winny zostać powierzone przez Wykonawcę do przetwarzania wg zasad, o których mowa § 5a wzoru umowy.
- 4) Nieprzedłożenie lub przedstawienie w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) lit. a) przez Wykonawcę (Podwykonawcę) dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. c)-d) powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 3) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności z pkt 1) na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa we wzorze umowy - załącznik nr 3 do SWZ;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w treści umowy z podwykonawcą/-ami, zapisów umożliwiających realizację obowiązków wynikających z niniejszego ustępu.
- 6) W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 95 Pzp, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w pkt 3) i 4) jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do zatrudnienia osób w świetle powyższych zasad, jak również przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
- 7) Postanowienia dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane we wzorze umowy - załącznik nr 5 do SWZ.
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
13. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214, ust. 1, pkt 7 ustawy na następujących warunkach:
Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w rozumieniu przepisu art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp do 30% wartości zamówienia podstawowego.
14. Zamawiający nie określa klauzuli społecznej tj. nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
15. Przedmiot zamówienia jest częściowo współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego z programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027. Umowa o dofinansowanie nr UM_WR.433.3.012.2024 z dnia 28 marca 2024 r.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest: usługa pn. **„Świadczenie usług transportowych związanych z przewozem uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego oraz Klubów Seniora w gminie Lubicz”.**
- Wspólny Słownik Zamówień CPV:
60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób
60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą
- Zamawiający informuje, iż ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany:
 - ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, których charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania,
 - poprzez odniesienie się do norm europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Postępowanie nie będzie dzielone na części ze względu na zapewnienie wymagań organizacyjnych. Ewentualny podział zamówienia na części i ich realizacja przez różnych wykonawców mogłaby spowodować nadmierne trudności organizacyjne związane z koordynowaniem działań różnych wykonawców. Podział na części stanowi zagrożenie dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Należy podkreślić, że brak podziału zamówienia na części wynikający z powyższego uzasadnienia optymalizuje koszty realizacji umowy jednocześnie nie ograniczając w żaden sposób konkurencyjności oraz nie ograniczając możliwości złożenia oferty przez małe i średnie podmioty.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- Zadanie I** - zapewnienie usług transportu dla uczestników tj.– osób starszych i/lub osób z niepełnosprawnością mieszkających na terenie gminy Lubicz, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, pięć razy w tygodniu w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym tj. przewóz uczestników z miejsca zamieszkania na terenie całej gminy Lubicz do miejsca, w którym odbywają się zajęcia dla nich zorganizowane oraz odwiezienie do domu po zakończonym pobycie na zajęciach do miejsca zamieszkania zgodnie z poniższym rozkładem i przebiegiem trasy:

Lp	Dzień tygodnia	Opis trasy przejazdu	Godzina przywozu i odwozu	Ilość miejsc w autobusie	Orientacyjna ilość kilometrów dziennie
1	Poniedziałek	od stycznia 2025r. ze wskazanego punktu w miejscowościach: Złotoria, Grabowiec, Kopanino, Lubicz Dolny do Klubu Seniora w Lubiczu Górnym ul. Boczna 4	dowóz na 08:30 odwiezienie o 14:30	23 osoby	56 km
		od stycznia 2025r ze wskazanego punktu w miejscowościach: Lubicz Górny i Lubicz Dolny do Dziennego Domu Senior+ w Gronowie 5	dowóz na 09:00 odwiezienie o 15:00/15.15	29 osób	26 km
		od stycznia 2025r z wskazanego punktów na terenie gminy Lubicz do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Gronowie 6A	dowóz na 09:00 odwiezienie 15:00/15.15	10 osób	74 km

Projekt: „Centrum Usług Społecznych w Lubiczu”

2	Wtorek	od stycznia 2025r z wskazanego punktu w miejscowościach; Grębocin, Jedwabno, Młyniec Drugi, Mierzynek, Krobia, Brzezinko, Gronowo do Dziennego Domu Senior+ w Gronowie 5	dowóz na 09:00 odwiezienie 15:00/15.15	29 osób	76 km
		od stycznia 2025r ze wskazanego punktów na terenie gminy Lubicz do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Gronowie 6A	dowóz na 09:00 odwiezienie o 15:00/15.15	10 osób	74 km
		od lipca 2025r. ze wskazanego punktu w miejscowościach: Lubicz Górny, Lubicz Dolny do Klubu Seniora w Lubiczu Dolnym ul. Toruńska 36	dowóz na 08:30 odwiezienie 14:30	23 osoby	20 km
3	Środa	od stycznia 2025r ze wskazanego punktu w miejscowościach: Złotoria, Grabowiec, Kopanino, Lubicz Dolny do Klubu Seniora w Lubiczu Górnym ul. Boczna 4	dowóz na 08:30 odwiezienie o 14:30	23 osoby	56 km
		od stycznia 2025r ze wskazanego punktu w miejscowościach: Lubicz Górny i Lubicz Dolny do Dziennego Domu Senior+ w Gronowie 5	dowóz na 09:00 odwiezienie o 15:00/15.15	29 osób	26 km
		od stycznia 2025r. ze wskazanego punktów na terenie gminy Lubicz do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Gronowie 6A	dowóz na 09:00 odwiezienie o 15:00/15.15	10 osób	74 km
4	Czwartek	od stycznia 2025r ze wskazanego punktu w miejscowościach; Grębocin, Jedwabno, Młyniec Drugi, Mierzynek, Krobia, Brzezinko, Gronowo do Dziennego Domu Senior+ w Gronowie 5	dowóz na 09:00 odwiezienie o 15:00/15.15	29 osób	76 km
		od stycznia 2025r ze wskazanego punktów na terenie gminy Lubicz do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Gronowie 6A	dowóz na 09:00 odwiezienie o 15:00/15.15	10 osób	74 km
		od lipca 2025r. z wskazanego punktu w miejscowościach: Lubicz Górny, Lubicz Dolny do Klubu Seniora w Lubiczu Dolnym ul. Toruńska 36	dowóz na 08:30 odwiezienie o 14:30	23 osoby	20 km
5	Piątek	od stycznia 2025r ze wskazanego punktu w miejscowościach: Lubicz Górny i Lubicz Dolny do Dziennego Domu Senior+ w Gronowie 5	dowóz na 09:00 odwiezienie o 15:00/15.15	29 osób	26 km
		od stycznia 2025r ze wskazanego punktów na	dowóz na 09:00	10 osób	74 km

	terenie gminy Lubicz	odwiezienie o 15:00/15.15		
	do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Gronowie 6A			

8. Szacunkowa (przewidywana) liczba dziennych kilometrów przywozów / odwozów w trakcie realizacji zamówienia to około:

- poniedziałki od stycznia 2025r. do grudnia 2025r. (56 km + 26 km x 50 dni = 4.100 km);
- wtorki od stycznia 2025r. do czerwca 2025r. (76 km x 25 dni = 1.900 km);
- wtorki od lipca 2025 r. do grudnia 2025r. (76 km + 20 km x 26 dni = 2.496 km);
- środy od stycznia 2025r. do grudnia 2025r. (56 km + 26 km x 52 dni = 4.264 km);
- czwartki od stycznia 2025r. do czerwca 2025r. (76 km x 24 dni = 1.824 km);
- czwartki od lipca 2025r. do grudnia 2025r. (76 km +20 km x 25 dni = 2.400 km);
- piątki od stycznia 2025r. do grudnia 2025r. (26 km x 50 dni = 1.300 km).

Szacunkowa liczba kilometrów łącznie w czasie trwania umowy w okresie od stycznia 2025r. do czerwca 2025r. wynosi około – 8.418 km

Szacunkowa liczba km od lipca 2025r. do grudnia 2025r. – 9.866 km

9. Łącznie szacunkowa liczba kilometrów to 18.284 (*szacunkowa liczba kilometrów służy skalkulowaniu ceny oferty, porównaniu ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania lub zwiększenia przedmiotu umowy w części max 30 % tj. w podanej szacunkowej liczbie kilometrów. **Zadanie II** - zapewnienie usług transportu dla uczestników –tj. osób starszych i/lub osób z niepełnosprawnością mieszkających na terenie gminy Lubicz, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Zamawiający planuje objąć przewozem grupę do około 29 osób, wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym tj. przewóz osób ze wskazanego miejsca na terenie gminy Lubicz do miejsca, w którym odbywać się będzie zbiórka wycieczki integracyjne zorganizowane przez Zamawiającego zgodnie z rozkładem i przebiegiem trasy uzgodnionym z Zamawiającym (dowóz do miejsca zbiórki wycieczki i z powrotem). Przewóz dotyczy osób zamieszkujących pod różnymi adresami na terenie całej gminy Lubicz. Świadczenie usług transportowych będzie realizowane w dni robocze, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
10. Szacunkowa (przewidywana) liczba kilometrów dowozów / odwozów w trakcie realizacji zamówienia to około:
- 10 wyjazdów dla grupy dla około 29 osób, nie więcej jak około 100 km na jeden wyjazd – łącznie około 1.000 km* (*szacunkowa liczba kilometrów służy skalkulowaniu ceny oferty, porównaniu ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania lub zwiększenia przedmiotu umowy.
11. **Zadanie III** – zapewnienie usług transportu dla grupy około 10 uczestników – tj. osób starszych i/lub osób z niepełnosprawnością w tym dla osób na wózkach inwalidzkich mieszkających na terenie gminy Lubicz, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, pięć razy w tygodniu w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym tj. przewóz osób z miejsca zamieszkania na terenie całej gminy Lubicz do miejsca, w którym odbywają się zajęcia tj. do Gronowa 6A oraz odwiezienie do domu po zakończonych zajęciach do miejsca zamieszkania. Trasa obejmować będzie średnio maksymalnie około 74 km dziennie (wyliczona zgodnie z założeniami: . 74 km dziennie x 252 dni = 18.648 km).
12. **Łączna orientacyjna liczba kilometrów w trakcie realizacji zamówienia wyniesie około 37.932 km.**
13. Z uwagi na specyficzny rodzaj zamówienia nie ma możliwości dokładnego oszacowania liczby kilometrów.
14. Ilość kilometrów może ulec zmianie np. w związku ze zmianą frekwencji Uczestników. Zmianą uczestników korzystających z usługi transportowej, organizowanymi wydarzeniami, itp. Ilość może również ulec zmianie w związku z możliwym opóźnieniem rozpoczęcia zajęć lub w związku z zamknięciem miejsca, w którym odbywają się zajęcia, którego wcześniej Zamawiający nie był stanie przewidzieć, a także w związku z sytuacją epidemiczną.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania/zawieszenia usług transportowych w przypadku czasowego zamknięcia placówki w której odbywają się zajęcia, np. z powodu obostrzeń wprowadzonych na terenie kraju w związku z sytuacją epidemiczną lub inną okolicznością, której Zamawiający nie planował i będzie od niego niezależna.

16. Przewozy osób niepełnosprawnych odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 1997 r., Nr 98 poz. 602 ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r., Nr 125 poz. 1371 ze zm.).
17. Wykonawca ma obowiązek dysponować odpowiednią ilością pojazdów wyposażonych w pasy bezpieczeństwa oraz przestrzeń do przewiezienia pomocy / sprzętu ruchowego np. balkonik, wózek inwalidzki. transportu przystosowany do przewozu osób, w tym starszych i/lub z niepełnosprawnością, którym świadczona będzie usługa musi być wyposażony m.in. w klimatyzację. W okresach zimowych środek transportu przystosowany do przewozu osób, w tym starszych i/lub z niepełnosprawnością musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód, stopnie nie mogą być śliskie. Wykonawca ubezpiecza środki transportu i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem. Środek transportu, którym świadczona będzie usługa musi posiadać ubezpieczenie OC, NNW, aktualne badanie techniczne dopuszczające pojazd do ruchu. Wykonawca odpowiada za bezpieczny przewóz osób tzn. zapewni odpowiednie warunki bezpieczeństwa, komfortu i higieny podczas przewozu m.in. pomoc osobom przewożonym przy wsiadaniu/wysiadaniu, zabezpieczenie osób poruszających się na wózkach inwalidzkich w trakcie transportu itp. Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna, spowodowana działalnością Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania kierowcy w czasie przewozu Uczestników Projektu.
18. Wykonawca zapewni kierowcę, który zapewni trafny i samodzielny dojazd do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
19. Wykonawca zapewni punktualność świadczonych usług transportowych, w tym też odpowiednie reagowanie na warunki pogodowe.
20. Wykonawca zapewni we własnym zakresie, na własny koszt pojazd zastępczy o standardzie nie gorszym niż dotychczasowy pojazd w razie uszkodzenia lub awarii pojazdu – bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
21. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia autokaru zastępczego na wypadek awarii bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający zaleca (ale nie wymaga) Wykonawcom odbycie wizji lokalnej miejsc, którego dotyczy zamówienie, w celu uzyskania informacji pomocnych przy sporządzeniu oferty. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w dni robocze, w godz.: 08:00-14:00, po wcześniejszym ustaleniu terminu.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres, od 01.01.2025 r. do 31.12.2025r.

Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia wykonywania usługi w przypadku przedłużającego się postępowania.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie- wykonał w sposób należyty, co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług transportu dla osób niepełnosprawnych i starszych o łącznej wartości 250 tys. zł.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 Pzp.;
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 PZP, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on

- w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”. Zgodnie z treścią ww. przepisu, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2018 r. poz. 723 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 1994 r. Nr 21 poz. 591 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 z późn. zm/), tj.:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a tiret 1 – 7 i lit. b powyżej na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a tiret 8 i lit. b powyżej, gdy osoba, o której mowa w tych punktach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 1 lit. a tiret 8;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. a powyżej, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. e, ust. 1 pkt. 2 lit. a-c, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. f, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
 - 6) w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt. 3 lit. a - c wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności wymienionych w tych punktach (literach).

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z Załącznikiem nr 1 i 2 do SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SWZ.
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy; sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (przed terminem składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (są wykonywane), a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt.3 lit.b) rozporządzenia z 2020 r (Dz. U. z 2020 r, poz. 2415), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem..
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 (rozporządzenia z 2020 r, Dz. U. z 2020 r, poz. 2415) , zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez

- Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań
10. technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 11. echnicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu - art. 122 Pzp.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z art. 123 Pzp.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w SWZ - art. 125 ust. 5 Pzp.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – według załącznika nr 4.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki

komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.).

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu portalu <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz poczty elektronicznej email: kparzych@cuslubicz.pl
3. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami: Karolina Parzych,
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Wykonawca posiadający konto na portalu ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie dostępnym na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przez portal <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ, (jeżeli dotyczy)
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa, (jeżeli dotyczy)
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia (Dz. U. z 2018, poz. 546 z późn. zm.).
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 Nr 47 r. poz. 211 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje Centrum Usług Społecznych, ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na platformie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi na tej stronie.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
12. Dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę. Wykonawca powinien wskazać cenę jednostkową brutto za jeden dzień przewozu lub jeden wyjazd, zgodnie z informacjami podanymi w dziale IV SWZ.
3. Cena ofertowa powinna zawierać łączną wartość brutto za cały przedmiot zamówienia w okresie obowiązywania umowy tj. łączna suma wartości Zadania I – 18.284 km + Zadania II – 1.000 km + Zadania III – 18.648 km
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
6. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i a podane ceny jednostkowe przejazdów do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 535, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni tj. do 17 stycznia 2025 r.. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych.
2. Wykonawca składa ofertę w za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, dostępnego na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do dnia 19.12.2024 r. do godz. 10.00.

3. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie dostępnym na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.12.2024 r. o godzinie 11.00 w siedzibie Zamawiającego – Centrum Usług Społecznych, Lubicz Dolny, ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz.
5. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;
- 2) Doświadczenie (D) – waga kryterium 30%
- 3) Zatrudnienie (Z) – waga kryterium 10%

2. Zasady oceny ofert w kryterium cena:

Cena (C) – waga 60%

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zasady oceny ofert w kryterium doświadczenie:

Doświadczenie (D) – waga 30%

Punktacja w niniejszym kryterium przyznawana będzie w następujący sposób:

Doświadczenie kierowcy w przewozach osób starszych i/lub z niepełnosprawnością i/lub niesamodzielnym w ostatnich 3 latach	Liczba przewozów	Punktacja
	700 przewozów	30 punktów
	350 przewozów	20 punktów
	170 przewozów	10 punktów
	0 przewozów	0 punktów

Kryterium ocenianie będzie na podstawie doświadczenia kierowcy wskazanego przez Wykonawcę w ofercie do realizacji zamówienia. .

4. Zasady oceny ofert w kryterium zatrudnienie:

Zatrudnienie (Z) – waga 10%

Zatrudnienie do realizacji zamówienia 1 osoby bezrobotnej/realizacja zamówienia przez osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – 10 punktów.

Brak zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby bezrobotnej/realizacja zamówienia przez osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – 0 punktów.

Kryterium oceniane będzie poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu oferty. Jeżeli Wykonawca niełoży w formularzu oferty ww. oświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie zatrudniał/realizował zamówienia przez osobę bezrobotną.

UWAGA! Pod pojęciem „zatrudnienia osoby bezrobotnej do realizacji zamówienia” Zamawiający rozumie zatrudnienie na umowę o pracę osoby wykonującej czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia na co najmniej ½ etatu przez cały okres realizacji zamówienia.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalna łączna sum punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Ponadto:
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 454 i 455 Pzp i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące rodzaju i zakresu zmian umowy oraz warunków ich wprowadzania określa Wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 2 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Formularz ofertowy

Załącznik nr 4 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się

Załącznik nr 5 Wzór umowy

Załącznik nr 6 Wykaz usług

Załącznik nr 7 Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy